MINUTA DE SEPTIMA REUNIÓN REALIZADA

**Identificación General**

|  |  |
| --- | --- |
| Proyecto | Arriendo de temporada |
| Fecha | 12 de Septiembre del 2019 |
| Objetivo | Creación de Procedimientos Almacenados App Web |
| Lugar | Sala de estudio en DuocUC |

**Asistentes.**

**Representación de la empresa:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Función |
| Matías Quezada | Jefe de proyectos |
| Manuel Torres | Analista QA |
| Roberto González | Arquitecto de Software. |
| Renzo Espeleta | Administrador de Base de Datos |
| Manuel Torres | Analista Programador |

**Clientes**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Función |
| Diego Garcés | Profesor portafolio de título Duoc UC San Joaquín |

**Agenda.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Creación de Procedimientos |

**Contenido.**

|  |
| --- |
| Se aplicaron nuevos procedimientos requeridos a la base de datos. |

**Compromisos Adoptados**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Aplicación de procedimientos App Web |

* El jefe de proyecto levanta la sesión de la cual, como secretario/secretaria extiendo esta acta con la firma cliente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma jefa de proyecto                                              Firma equipo